

Утверждаю.
Директор МБОУ «Школа №109
имени М.И.Абдуллина»



О.В.Габдуллина

**Дорожная карта реализации целевой модели наставничества
в МБОУ «Школа №109 имени М.И.Абдуллина»
на 2022-2023 учебный год**

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	25.05.2022	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации Программы наставничества	Май 2022	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
3.	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой Программе наставничества	Май 2022	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Классные руководители
4.	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Май-август 2022	Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители
5.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающихся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Май-август 2022	Куратор программы. Классные руководители. Педагог-психолог. Социальный педагог
6.	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Август 2022	Куратор программы
7.	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Август 2022	Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители

1.	Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Август 2022	Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители
2.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Август 2022	Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители
3.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	Август 2022	Куратор программы
4.	Формирование базы наставников	Август 2022	Куратор программы
5.	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Август 2022	Куратор программы
6.	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением педагога-психолога)	Август 2022	Куратор программы
7.	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	Август 2022	Куратор программы
8.	Обучение наставников	Август 2022	Куратор программы
9.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Август 2022	Куратор программы
10.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Август 2022	Куратор программы
11.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Август 2022	Куратор программы
12.	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Август 2022	Заместитель директора по УВР. Куратор программы
13.	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Август 2022	Куратор программы. Наставники
14.	Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	Август 2022	Куратор программы. Наставники
15.	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым	Сентябрь 2022	Куратор программы. Наставники

16.	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Сентябрь 2022 –май 2023	Наставники
17.	Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества	Май 2023	Куратор программы
18.	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май 2023	Наставники
19.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май 2023	Наставники
20.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества	Май 2023	Куратор программы
21.	Организация и проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества	Июнь 2023	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
22.	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Июнь 2023	Куратор программы
23.	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Июнь 2023	Куратор программы
24.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества в кейсы	Июнь 2023	Куратор программы
25.	Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте школы и организаций-партнеров	Июнь 2023	Куратор программы
26.	Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Июнь 2023	Куратор программы